

关于做好 2018 年本（专）学生转专业的通知

各学院：

根据《西安工程大学本（专）科生转专业实施办法》（西工大校字[2017]82 号）文件精神，按照本学期教学工作安排，即日起开展 2018 年本（专）科学生转专业工作，现将具体工作安排通知如下：

一、转专业基本规定

1、一年级转专业

在校学习期间有下列情况之一，可在提出申请转专业：

（1）对某学科（专业）确有某种专长或兴趣，转专业后更能发挥其专长；

（2）确有某种特殊原因，不能坚持在原专业学习，但尚能在本校相关专业学习；

（3）入学后发现患有某种疾病或生理缺陷，经学校指定的医院检查证明，不能在原专业学习，但尚能在其他专业学习。

2、二年级转专业

由于专业课程不尽相同且进度不一，本科二年级及以上的学生原则上不能再转专业，但如果确有某方面专业特长的二年级学生，可提出申请，经学校或学院统一考核合格的，可以转至特长相关专业。

3、有下列情况之一，不予转专业

（1）入学未满一学期的；

（2）本科三、四年级学生、专科（高职）二、三年级学生；

（3）招生科类不同的；

（4）在校期间已转过专业的；

- (5) 以特殊招生形式录取的；
- (6) 身体条件不符合申请转入专业要求的；
- (7) 在校期间有课程考核不及格，或者受到过警告（含警告）以上处分的；
- (8) 正在休学或保留学籍的；
- (9) 应予退学的；
- (10) 其他不符合转专业条件的。

二、转专业具体程序

1. 学院申报可接纳转专业人数的计划。
2. 学生自愿申请，转出学院集中审核资格，拟接收的学院进行申请学生的成绩排名（或考核），报教务处。
3. 学校审核。
4. 结果与公示。

具体详见学校文件规定

三、日程安排如下

2018年本（专）科学生转专业工作总体日程安排

序号	日期	工作内容
1	6月1日-8日	各学院根据办学资源上报各专业可接收转专业学生人数
2	6月8日-15日	申请转专业学生从“教务在线”——“学生服务”下载并填写《西安工程大学普通本（专）科学生转专业申请表》，并统一交表至 转出学院 教务员老师处。
3	6月19日-20日	转出学院 集中审核学生资格并签署意见后报教务处
4	6月21日-22日	教务处汇总，集中将申请表转至申请转入的学院
5	6月23日-7月3日	转入学院 按成绩排名（或考核），根据可接收人数签署意见
6	7月4日-5日	转入学院将签署意见后表格交教务处审核
7	7月6日-18日	学校审批，公示转专业结果，无异议后下发转专业名单
8	9月3日	下学期开学后第一周在新专业学习、生活

教务处

2018年5月28日

西安工程大学普通本（专）科学生转专业申请表

学号		姓名		性别		身份证号	
所在学院		现专业班级		联系电话			
是否有挂科或处分记录			学业成绩排名（现专业）				
申请转入学院		申请转入专业					
家庭地址		家长姓名		联系电话			
转专业理由：（不够填写可附页） <div style="text-align: right;"> 学生签名 _____ 年 月 日 </div>							
附件： 1、学生全程成绩单； 2、因身体原因转专业需附二级甲等以上医院证明材料； 3、从事创新创业的学生转专业需附省级银奖以上证书或企业法人登记证书。							
学生家长意见： <div style="text-align: right;"> 家长签名 _____ 年 月 日 </div>							
以下内容学生不用填写，由学院或教务处统一集中办理。							
转出学院意见： <div style="text-align: right;"> _____ （公章） 主管院长： _____ 年 月 日 </div>				拟转入学院意见： <div style="text-align: right;"> _____ （公章） 主管院长： _____ 年 月 日 </div>			
教务处意见： <div style="text-align: right;"> 主管处长： _____ 年 月 日 </div>							
学校意见： <div style="text-align: right;"> 主管校长： _____ 年 月 日 </div>							
注： 1、本表空白可复印，也可到各学院教学办公室领取或在教务在线网站下载。 2、本表为学生学院内或跨学院转专业时的申请、报批用表。							