

关于 2025-2026 学年第一学期 开学补缓考学生在线确认考试课程的通知

各学院:

按照学校本科教学工作安排,2025-2026 学年第一学期开学补、缓考考试暂定于 2025 年 9 月 6 日至 9 月 7 日(教学第二周周末)在两校区进行。补、缓考名单已经生成,学生需登录教务系统在线确认补考、缓考课程,确认后方可正常参加考试。现就本次补考、缓考课程确认工作通知如下。

一、补、缓考课程在线确认时间为 2025 年 8 月 15 日 10:00 至 2025 年 8 月 19 日 17:00,具体操作流程见附件。请通知相关学生务必在此时间段内认真核对补考、缓考课程并按时提交确认结果,逾期未确认补考、缓考课程视为自愿放弃本次考试机会。

二、补考在线确认说明

1. 学生端确认补考课程时,选择“确认补考”,则该门课程可正常参加补考;如选择“放弃补考”,则视作学生自愿放弃该门课程补考机会,取消该门课程补考资格。此操作不可逆,请谨慎选择。

2. 补考不得申请缓考,所有已确认的课程如不参加补考,均视为学生自愿放弃该门课程补考资格,该门课程补考成绩记为“缺考”。

3. 实践类课程和大学体育课不得补考,可以重修,相关课程已从补考课程中删除。

4. 结课考核成绩为“作弊”、“违纪”和“缺考”的课程不得补考,可以重修,相关课程已从补考课程中删除。

5. 通识任选课、英语拓展课和其他课程性质为“第二课堂”

类课程不得补考，相关课程已从补考课程中删除。相关课程未通过学生需在其后学期重新选课并正常参加课程考核。

6. 转专业同学有需要随补考增加的补修课程，须在 2025 年 8 月 20 日至 8 月 24 日期间联系所在学院教务员老师，由学院统一汇总后上报教务处进行审核。

三、缓考在线确认说明

1. 2024-2025 学年第二学期申请缓考的课程，除体育课和实践类课程以外，如无特殊情况须参加 2025-2026 学年第一学期开学初该课程的补缓考考试，考试成绩将自动记为申请缓考课程的期末考核成绩。如正常参加本学期开学初补缓考考试，请点击“确认缓考”。

2. 如有特殊原因无法参加此次补缓考，请点击“放弃缓考”，此操作不可逆，请谨慎选择。放弃本次机会后，该门课程须随同下一年级参加正常结课考核。正常在校生 2024-2025 学年第二学期缓考课程如既不参加 2025-2026 学年第一学期开学初补缓考，又不随同下一年级参加正常结课考核，该课程缓考资格作废，本课程期末成绩将以“缺考”计。

附件 1：西安工程大学本科生在线确认补考课程操作说明

附件 2：西安工程大学本科生在线确认缓考课程操作说明

教务处

2025 年 8 月 13 日

附件1:

西安工程大学本科生在线确认补考课程操作说明

一、系统登陆

通过“西安工程大学门户网站--网上服务办事大厅--教育数字化应用平台”(网址 <https://sz.xpu.edu.cn/auth2/login>), 用账号(学号)+密码登陆系统。



若忘记密码, 请点忘记密码按钮按找回; 若无法找回, 请发送邮件至 szpt@xpu.edu.cn, 管理员看到申请邮件后, 会尽快完成服务并回复邮件, 回复邮件中包含重置后的内容。发送邮件要求如下:

邮件标题：异常问题+教育数字化应用服务平台+学号+姓名。

如：①登陆密码错误+教育数字化应用服务平台+41209010201+张三。

② 账户被锁定+教育数字化应用服务平台+41209010201+李四。

邮件正文：上传校园一卡通正面照片，要求能看到学号，照片，部门等基本信息。

二、补考确认

1、登录成功后，在左侧菜单找到“补考确认模块”，点击进入。



2、点击“确认补考”、“放弃补考”，按钮进行确认。确认后，可在“确认状态”中看到确认结果。



附件2:

西安工程大学本科生在线确认缓考课程操作说明

菜单位置：菜单--考试--缓考确认

操作说明：

1. 登陆教务系统，点击“菜单--考试--缓考确认”



2. 页面显示上学期申请缓考的教学任务信息



3. 点击页面的确认缓考、放弃缓考按钮，进行缓考考试确认操作

缓考确认

您的当前位置： 考试 > 缓考确认 刷新

缓考确认

2023-2024-2

开放时间：2024-08-19 10:07:35 ~ 2024-08-30 10:08:35

公告：缓考课程的在线确认时间为2024年2月4日至2024年2月18日，请同学们在此期间内认真核对自己的补考课程并按时提交确认结果，逾期未按时确认缓考课程造成的后果由学生本人承担。关于缓考安排做如下说明，请各位同学在校对缓考课程前认真阅读：
1. 学生确认缓考课程时，选择“确认缓考”，则该门课程可正常参加缓考；如选择“放弃缓考”，则视作学生自动放弃该门课程缓考机会，取消该门课程缓考资格。此操作不可逆，请谨慎选择。
2. 实践类课程和大学体育课不得缓考，可以重修，相关课程已从缓考课程中删除。
3. 结课考核成绩为“作弊”、“违纪”和“缺考”的课程不得缓考，可以重修，相关课程已从补考课程中删除。
4. 按照学校本科生辅修专业修读和辅修学士学位授予相关规定，辅修专业学生的不及格辅修课程不得缓考，可以重修，相关课程已从缓考课程中删除。
5. 通识任选课、英语拓展课和其他课程性质为“第二课堂”类课程不得补考，相关课程已从缓考课程中删除。相关课程未通过学生需在其后学期重新选课并正常参加课程考核。
6. 结课考核成功由申请“缓考”的同学，不需要进行本次补考确认操作，只需要按考试安排参加2023-2024学年第2学期开学初该课程的补考，补考成绩将自动记为申请缓考课程的期末考核成绩。申请缓考的同学如有特殊原因无法参加补考的，须在2024年2月18日至2024年2月25日期间联系所在学院教务员老师，由学院统一汇总后向教务处报备，并随同下一年度参加该课程的结课考核。
7. 补考不得由申请缓考，所有已确认的课程如不参加补考，均视为学生自动放弃该门课程补考资格，该门课程补考成绩记为“缺考”。
8. 如在补考课程确认过程中有任何问题，或转专业同学有需要随补考增加的补修课程，须在2024年2月18日至2024年2月25日期间联系所在学院教务员老师，由学院统一汇总后上报教务处进行审核。

课程名称	总评成绩	确认状态	确认时间	操作
数字信号处理 034202 034202-004 2.5学分		未确认		确认缓考 放弃缓考

Course Management Information System

缓考确认

您的当前位置： 考试 > 缓考确认 刷新

缓考确认

2023-2024-2

开放时间：2024-08-19 10:07:35 ~ 2024-08-30 10:08:35

公告：缓考课程的在线确认时间为2024年2月4日至2024年2月18日，请同学们在此期间内认真核对自己的补考课程并按时提交确认结果，逾期未按时确认缓考课程造成的后果由学生本人承担。关于缓考安排做如下说明，请各位同学在校对缓考课程前认真阅读：
1. 学生确认缓考课程时，选择“确认缓考”，则该门课程可正常参加缓考；如选择“放弃缓考”，则视作学生自动放弃该门课程缓考机会，取消该门课程缓考资格。此操作不可逆，请谨慎选择。
2. 实践类课程和大学体育课不得缓考，可以重修，相关课程已从缓考课程中删除。
3. 结课考核成绩为“作弊”、“违纪”和“缺考”的课程不得缓考，可以重修，相关课程已从补考课程中删除。
4. 按照学校本科生辅修专业修读和辅修学士学位授予相关规定，辅修专业学生的不及格辅修课程不得缓考，可以重修，相关课程已从缓考课程中删除。
5. 通识任选课、英语拓展课和其他课程性质为“第二课堂”类课程不得补考，相关课程已从缓考课程中删除。相关课程未通过学生需在其后学期重新选课并正常参加课程考核。
6. 结课考核成功由申请“缓考”的同学，不需要进行本次补考确认操作，只需要按考试安排参加2023-2024学年第2学期开学初该课程的补考，补考成绩将自动记为申请缓考课程的期末考核成绩。申请缓考的同学如有特殊原因无法参加补考的，须在2024年2月18日至2024年2月25日期间联系所在学院教务员老师，由学院统一汇总后向教务处报备，并随同下一年度参加该课程的结课考核。
7. 补考不得由申请缓考，所有已确认的课程如不参加补考，均视为学生自动放弃该门课程补考资格，该门课程补考成绩记为“缺考”。
8. 如在补考课程确认过程中有任何问题，或转专业同学有需要随补考增加的补修课程，须在2024年2月18日至2024年2月25日期间联系所在学院教务员老师，由学院统一汇总后上报教务处进行审核。

课程名称	总评成绩	确认状态	确认时间	操作
数字信号处理 034202 034202-004 2.5学分		确认缓考	2024-08-22 17:21	确认缓考 放弃缓考

缓考确认

您的当前位置： 考试 > 缓考确认 刷新

缓考确认

2023-2024-2

开放时间：2024-08-19 10:07:35 ~ 2024-08-30 10:08:35

公告：缓考课程的在线确认时间为2024年2月4日至2024年2月18日，请同学们在此期间内认真核对自己的补考课程并按时提交确认结果，逾期未按时确认缓考课程造成的后果由学生本人承担。关于缓考安排做如下说明，请各位同学在校对缓考课程前认真阅读：
1. 学生确认缓考课程时，选择“确认缓考”，则该门课程可正常参加缓考；如选择“放弃缓考”，则视作学生自动放弃该门课程缓考机会，取消该门课程缓考资格。此操作不可逆，请谨慎选择。
2. 实践类课程和大学体育课不得缓考，可以重修，相关课程已从缓考课程中删除。
3. 结课考核成绩为“作弊”、“违纪”和“缺考”的课程不得缓考，可以重修，相关课程已从补考课程中删除。
4. 按照学校本科生辅修专业修读和辅修学士学位授予相关规定，辅修专业学生的不及格辅修课程不得缓考，可以重修，相关课程已从缓考课程中删除。
5. 通识任选课、英语拓展课和其他课程性质为“第二课堂”类课程不得补考，相关课程已从缓考课程中删除。相关课程未通过学生需在其后学期重新选课并正常参加课程考核。
6. 结课考核成功由申请“缓考”的同学，不需要进行本次补考确认操作，只需要按考试安排参加2023-2024学年第2学期开学初该课程的补考，补考成绩将自动记为申请缓考课程的期末考核成绩。申请缓考的同学如有特殊原因无法参加补考的，须在2024年2月18日至2024年2月25日期间联系所在学院教务员老师，由学院统一汇总后向教务处报备，并随同下一年度参加该课程的结课考核。
7. 补考不得由申请缓考，所有已确认的课程如不参加补考，均视为学生自动放弃该门课程补考资格，该门课程补考成绩记为“缺考”。
8. 如在补考课程确认过程中有任何问题，或转专业同学有需要随补考增加的补修课程，须在2024年2月18日至2024年2月25日期间联系所在学院教务员老师，由学院统一汇总后上报教务处进行审核。

课程名称	总评成绩	确认状态	确认时间	操作
数字信号处理 034202 034202-004 2.5学分		放弃缓考	2024-08-22 17:22	确认缓考 放弃缓考